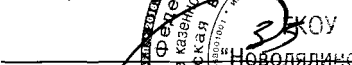
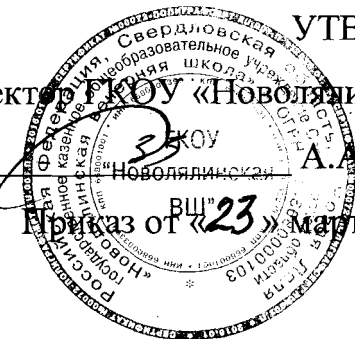


УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКОУ «Новолялинская ВШ»

  
А. А. Захаренко

Протокол «23» марта 2022 г. № 26



## ОТЧЕТ

об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ "Новолялинская ВШ"

за первый квартал 2022 года.

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Сроки исполнения	Ответственный/ ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГКОУ «Новолялинская ВШ» в 2021 году.	23 марта	Кожевникова Е.В., Гетманцева И.А.	Заслушан отчет главного бухгалтера: все бюджетные средства в 2021 году использованы по целевому назначению, согласно сметы расходов ГКОУ «Новолялинская ВШ», а именно: расходованы на оплату налогов и заработной платы работников, на услуги связи (телефон городской), работы, услуги по содержанию имущества, на прочие работы, услуги, покупку мебели и компьютеров. Данные отчетности используются внешними пользователями для оценки эффективности деятельности учреждения, а также для экономического анализа в самой школе.
2.	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГКОУ «Новолялинская ВШ» в 2021 году.	23 марта	Глушкова Н.В., Гетманцева И.А.	Заслушан отчет главного бухгалтера: В 2021 году областным бюджетом для реализации программ ГКОУ «Новолялинская ВШ» выделено 7 300 810,00 руб., из них: - фонд оплаты труда – 5 132 001,00 руб.;; - иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ – 51 744,00 руб.;; - взносы по ОСС на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам – 1 549 865,00 руб.;; - прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 567 200,00 руб. В течении 12 месяцев израсходовано бюджетных средств 7 197 550,07 руб., а именно: - фонд оплаты труда – 5 132 001,00 руб.;

				<p>- иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ – 23 000,00 руб. (возмещение сотрудникам расходов, связанных со служебными командировками);</p> <p>- взносы по ОСС на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам – 1 549 865,00 руб. (начисления на выплаты по оплате труда);</p> <p>- прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 492 684,07 руб. (оплата услуг связи – 19 000,00 руб., отправка заказных писем – 386,56 руб., неисключительные права использования БД Образование – 103 381,00 руб., заправка картриджа – 4 500,00 руб., обучение руководителя и зам.директора по УВЧ по курсам Охрана труда и Пожарный минимум – 3 380,00 руб., приобретение канцтоваров – 36 504,95 руб., получение ЭЦП для Рособрнадзор – 2 250,00 руб., приобретение бланков аттестатов и приложений к ним – 4 100,97 руб., приобретение СИЗ для сотрудников – 454,52 руб., приобретение ОС (парты, стулья, ноутбук) – 318 726,07 руб.).</p> <p>В процессе выполнения должностных обязанностей, лицом, ответственным за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг, <u>согласно приказа от 07.11.2017 № 127</u>, нарушений не выявлено. Все закупки проведены на сайте Web-торги КС с соблюдением необходимых процедур.</p>
3.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021 года	23 марта	Кравченко Н.Б.	По всем рассмотренным вопросам информацию принять к сведению, признать работу по проведенным мероприятиям удовлетворительной.

4.	О количестве обращений гражданами к директору школы по телефонной линии и (или) в часы личного приема по выявлению фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. О принятых мерах на основании этих обращений.	23 марта	Кожевникова Е.В.	Обращений не производилось.
	Об организации личного приема граждан директором ГКОУ «Новолялинская ВШ».			На постоянной основе установлены часы приема (8.00 – 17.00) граждан директором.
5.	О проведении мониторинга вновь изданных локальных нормативных актов на предмет соответствия действующему законодательству и отсутствию коррупционной составляющей	23 марта	Кравченко Н.Б.	Вновь изданных ЛНА не принималось.
6.	О соблюдении работниками школы правил внутреннего трудового распорядка	28.01.2022 28.02.2022 28.03.2022	Глушкова Н.В.	Выполнено, не обнаружено
7.	О размещении актуальной антикоррупционной информации на стенде «Противодействие коррупции»	21 января	Глушкова Н.В., Твердохлебов Н.А.	Размещена следующая информация: 1) План мероприятий по противодействию коррупции в школе на 2021-2024г.г., 2) План работы Комиссии по противодействию коррупции в школе на 2022г. 3) Оценка коррупционных рисков (без изменений). 4) Отчет ГКОУ «Новолялинская ВШ» за 2021 год;
8.	Об обеспечении права населения на доступ к информации о деятельности ГКОУ «Новолялинская ВШ» на сайте ОУ.			
9.	Отчет за 2021 год по антикоррупционной деятельности в школе	17 января	Кравченко Н.Б.	Составлен, утвержден директором школы и сдан в МОПО СО
10.	Проверка отсутствия факта нецелевого использования бюджетных средств и законности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	23 марта 28.01.2022 28.02.2022  28.03.2022	Гетманцева И.А., Кожевникова Е.В.	Фактов нецелевого использования бюджетных средств не выявлено. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется Комиссией по распределению выплат стимулирующего характера на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам ГКОУ «Новолялинская ВШ» и Положения об оплате труда работников ГКОУ «Новолялинская ВШ» по итогам работы за месяц.

11.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	23 марта
-----	--	----------

Кожевникова Е.В.

Комиссия состоялась 29 марта, были рассмотрены следующие вопросы:

- 1.О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в школе за 2021 год;
- 2.О контроле над финансово-хозяйственной деятельностью ГКОУ «Новолялинская ВШ» в 2021 году;
- 3.Об осуществлении контроля над размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГКОУ «Новолялинская ВШ» в 2021 году;
- 4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021 года;
- 5.О количестве обращений гражданами к директору школы по телефонной линии и (или) в часы личного приема по выявлению фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. О принятых мерах на основании этих обращений;
- 6.О проведении мониторинга вновь изданных локальных нормативных актов на предмет соответствия действующему законодательству и отсутствию коррупционной составляющей;
- 7.О соблюдении работниками школы правил внутреннего трудового распорядка;
- 8.О размещении актуальной антикоррупционной информации на сайте школы и на стенде «Противодействие коррупции».

12.	Внесение изменений в состав Комиссии по противодействию коррупции(при необходимости)	23 марта	Кожевникова Е.В.	Изменений не вносилось.
13.	Внесение изменений в Оценку коррупционных рисков в школе (при необходимости).			
14.	Составление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	23 марта	Кравченко Н.Б.	Составлен и сдан директору школы в установленный срок

ВЫВОД: из 14 мероприятий Плана в 1 квартале 2022 года выполнены все 14 в полном объеме и в установленные сроки.