

Публичный доклад директора ГКОУ «Новолялинская ВШ» за 2021-2022 учебный год

1. Общая характеристика учреждения

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Новолялинская вечерняя школа» создана Свердловской областью. Целью деятельности учреждения является предоставление гражданам Российской Федерации, отбывающим наказание в исправительных учреждениях Главного управления федеральной службы исполнения наказания по Свердловской области ФКУ ИК-54, общего образования, создание основы для их последующего образования и самообразования, осознанного выбора к освоению профессии, формирования общей культуры личности обучающихся.

Сокращенное наименование – ГКОУ «Новолялинская ВШ».

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Тип государственного учреждения – казенное учреждение.

Лицензия серия 66 Л01 № 0005338 от 17 июня 2016 г., срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации – 66 А01 №0001944 от 03.02.2017 г., срок действия до 03.02.2029 г.

Образовательная организация расположена на территории ФКУ ИК-54 по адресу: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Бажова, дом 89.

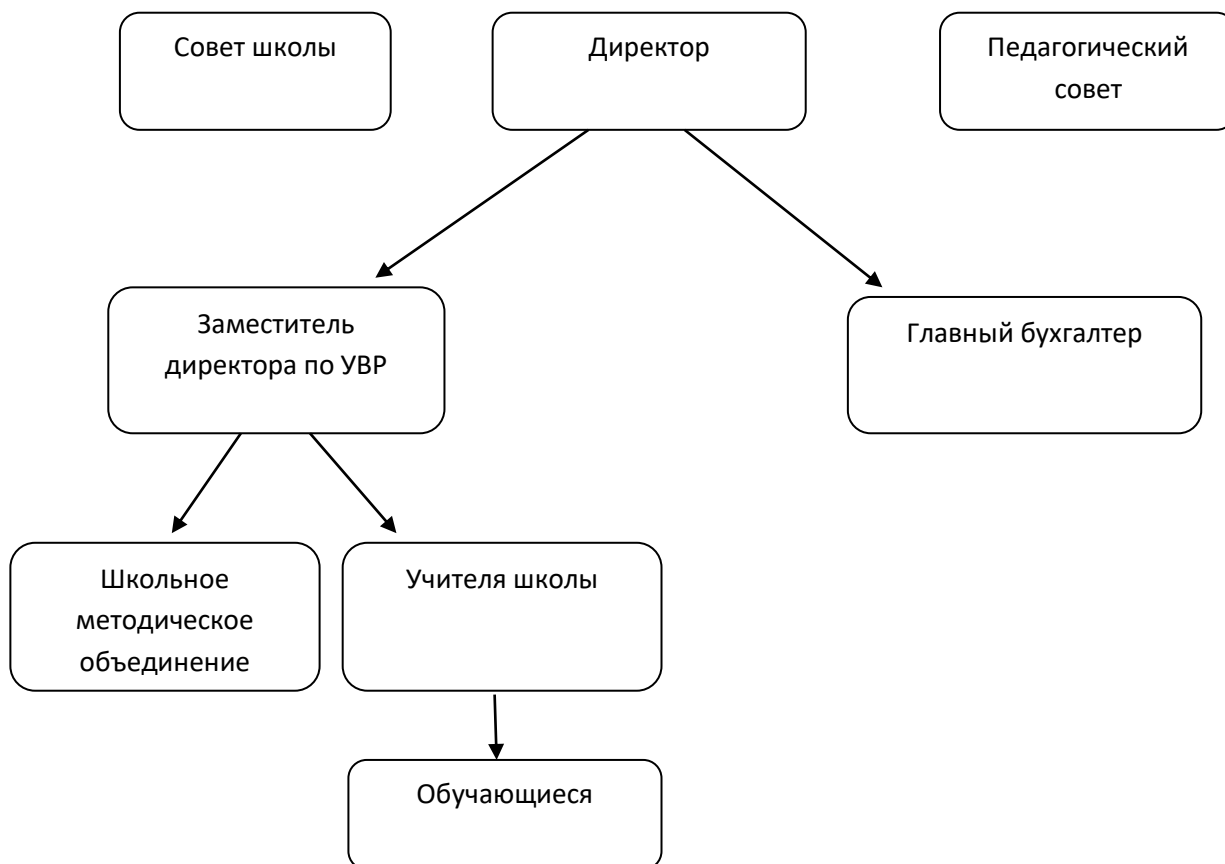
В образовательной организации обучаются осужденные в возрасте от 18 до 30 лет. Лица старше 30 лет и инвалиды I и II группы обучаются по желанию. Обучающиеся ГКОУ «Новолялинская ВШ» отбывают различные сроки наказания от 5 до 26 лет. Наиболее типичные преступления: грабежи, кражи, убийства, приобретение и сбыт наркотических веществ, преступления сексуального характера. Многие обучающиеся характеризуются социальной и умственной патологией, нарушениями в эмоционально-волевой сфере. Многие имеют большой перерыв в обучении.

Учебный план ГКОУ «Новолялинская ВШ» сформирован на основе приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. Форма обучения очно-заочная (24 часа в неделю). Ежегодный план работы школы составляется на основе анализа работы за предыдущий учебный год.

В рамках реализации программы развития удалось решить следующие задачи:

1. Обеспечен дифференцированный подход к организации образовательного процесса. Нарботаны методы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию и с одаренными обучающимися.
2. В школе создана и развивается внеурочная система воспитания с воспитывающей направленностью образовательного процесса на основе программы воспитания и социализации обучающихся ГКОУ «Новолялинская ВШ».
3. Создана комфортная психологическая среда реализации ОП, что выражается в отсутствии обращений по поводу неправомерных действий или бездействия администрации школы.
4. Ведется постоянное информирование субъектов ОП о новых нормативно-правовых документах.
5. Повышено качество информационного обеспечения педагогической и управленческой деятельности (информационная открытость – сайт ГКОУ «Новолялинская ВШ» в сети интернет).
6. Создана система (1 раз в пять лет) повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.
7. Около 15% обучающихся вовлечены в творческую деятельность, осваивают навыки коллективной деятельности, получают возможность раскрыть и развивать свои способности.

Структура государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Новолялинская вечерняя школа»



2. Особенности образовательного процесса

ГКОУ «Новолялинская ВШ» реализует три основные образовательные программы:

- образовательная программа основного общего образования (ФГОС);
- образовательная программа среднего общего образования (ФГОС);
- образовательная программа среднего общего образования (ФК ГОС).

Рабочие программы педагогов разработаны на основе приказа Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и на основании примерных рабочих программ по предметам. Дополнительные образовательные услуги образовательная организация не оказывает. Обучение ведется на русском языке. Организовано обучение по предмету немецкий язык.

В образовательном процессе используются:

1. Методы традиционного обучения с обязательным использованием всех элементов данного метода.
2. Элементы технологии проблемного обучения - благодаря данному методу обучающиеся старших классов могут самостоятельно мыслить на уровнях:
 - сравнения;
 - анализа;
 - элементы коллективного, проектного способов обучения (информационно-поисковый, исследовательский, продуктивный);
 - элементы эвристического метода обучения (творческие недели, деловые игры);
 - элементы технологии и личностно-ориентированного обучения.

Используя различные элементы педагогических технологий коллектив ГКОУ «Новолялинская ВШ» воспитывает и развивает в обучающихся мотивацию к обучению, память, обогащение словарного запаса, упорство в решении учебных задач.

Цель деятельности классных руководителей: сформировать у обучающихся ценностные ориентации необходимые для жизни в обществе средствами учебной и внеурочной деятельности.

Задачи:

- организация совместной работы с администрацией ФКУ ИК-54;
- изучить личность обучающихся, их склонности, интересы, с целью оказания помощи в самоопределении и саморазвитии;
- способствовать формированию дальних перспектив и положительной мотивации к обучению;
- способствовать формированию навыков самоанализа и самооценки.

В рамках внутришкольной системы оценки качества практикуются следующие методы:

- посещение уроков;
- проверка рабочих тетрадей обучающихся;
- проведение открытых уроков;
- взаимопосещение уроков;
- классно-обобщающий контроль;
- предварительный контроль учебно-планирующей документации педагогов;
- отчеты педагогов с целью формирования внутренней системы мониторинга.

3. Условия осуществления образовательного процесса

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8⁰⁰ до 17⁰⁰ в одну смену. Школа обеспечена учебниками и учебно-наглядными пособиями, организована работа компьютерного класса, что позволяет реализовать стандарт. Недостатки - практически отсутствует современное лабораторное оборудование.

Помещение предоставляет администрация ФКУ ИК-54, на основе договора безвозмездного пользования. По согласованию с администрацией ФКУ ИК-54 согласно поданной заявке осуществляется ремонт помещений образовательной организации.

Обучающиеся школы имеют возможность играть в настольный теннис. По выходным и праздничным дням практикуется игра в футбол, шахматы. Некоторые обучающиеся имеют возможность совмещать работу с обучением. В рамках досуговой деятельности на территории ИК-54 есть клуб, где проводятся культурно-массовые мероприятия (концерты, спектакли). На территории ФКУ ИК-54 построены храм и мечеть.

Календарный учебный график ГКОУ «Новолялинская ВШ» предусматривает 35 учебных недель для переводных классов и 34 учебные недели для выпускных классов в 2021-2022 учебном году. Зимние каникулы - 22 дня, летние каникулы - 100 дней.

Питание и медицинское обслуживание осуществляется ФКУ ИК-54.

Кадровый состав 2021-2022 учебный год.

Численность педагогических работников в 2021/22 учебном году, включая совместителей, – 8 человек.

Образовательный ценз:

- с высшим образованием – 8 (100 %);
- с высшей квалификационной категорией – 0;
- с первой квалификационной категорией – 5 (62,5 %);
- с соответствием занимаемой должности – 3 (37,5 %).

Учителей со стажем работы:

- до 5 лет – 0;
- 5–10 лет – 0 человек;
- 10–20 лет – 4 человека (50 %);
- свыше 20 лет – 4 человека (50 %).

Из всех педагогических работников – 5 человек (62,5 %) пенсионного возраста. Кадровый потенциал достаточен для реализации стандарта и развития образовательной организации.

Средняя наполняемость классов–13 человек.

4. Результаты деятельности учреждения

- Анализ деятельности, направленной на создание условий для получения основного общего и среднего общего образования.
- Анализ результатов качества знаний за 2021-2022 учебный год.
- Анализ методической работы за 2021 - 2022 учебный год.
- Анализ воспитательной и внеурочной деятельности.
- Итоги деятельности ОУ по реализации плана подготовки к переходу на ФГОС.
- Внутришкольное руководство и контроль.
- Анализ материально-технической базы.

Цели анализа:

1. На основе реального состояния образовательного процесса выявить существующие проблемы, определить пути их положительного решения.
2. Обозначить задачи учебно-воспитательного процесса, системы работы школы, с целью повышения качества на 2022-2023 учебный год.

Источники анализа:

1. Статистика учебно - воспитательного процесса.
2. Систематизированные данные внутришкольного контроля.

Содержание анализа:

1. Анализ педагогических кадров.
2. Реализация права на образование. Система образовательного процесса.
3. Статистика образования. Качество образовательного процесса.
4. Анализ воспитательной и внеурочной деятельности.
5. Анализ методической работы.
6. Анализ итоговой аттестации обучающихся.

Анализ работы ГКОУ «Новолялинская ВШ» за 2021-2022 учебный год

В 2021-2022 учебном году в школе целенаправленно осуществлялась работа по обеспечению Конституционного права граждан на доступное, качественное образование, укрепление духовно-правовых ценностей, направленных на удовлетворение образовательных запросов общества, личности, выполнение Государственных образовательных стандартов, Федеральных государственных образовательных стандартов посредством реализации. Основная **цель школы:** «Обеспечить усвоение обучающимися обязательного минимума содержания основного общего, среднего общего образования»

Для реализации цели необходимо решение следующих задач:

- оптимизировать процесс обучения посредством отбора содержания образования;
- организовать работу по самостоятельной подготовке обучающихся;
- создать условия для исправления обучающихся средствами гуманизации образовательного процесса, приемами личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- помочь обучающимся увидеть возможность позитивных дальних перспектив.

Для реализации данной цели были определены **приоритетные задачи:**

1. Обеспечивать эффективное и качественное образование в системе урочной, внеурочной и внеклассной деятельности.
2. Содействовать повышению компетентности педагогов в свете требований новых правовых инструктивно-методических документов через усиление работы в методических объединениях, творческих группах.

3. Развивать информационное пространство школы для участников образовательного процесса через распространение ИКТ, оформление информационных продуктов в различных видах и их широкое практическое использование.

4. Осуществлять воспитательных процесс через формирование нравственных убеждений, культуры поведения, здорового образа жизни, эстетического вкуса и совершенствование форм внеклассной работы.

В школе были созданы следующие условия:

- был составлен учебный план;
- работала методическая служба;
- ШМО имело четкий план работы, вытекающий из общешкольного плана;
- велся мониторинг в основе ВШК, как одно из условий эффективности работы школы;
- велась работа по улучшению материально-технической базы школы и кабинетов.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов (на основе результатов аттестации);
- динамика творческо-исследовательской активности учащихся (по результатам участия во всероссийских, областных, районных, школьных мероприятиях, конкурсах, конференциях и т.п.).

План работы школы включал следующие разделы:

- учебно-методическая деятельность и управление школой - организация учебного процесса в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- методическая работа;
- работа с одаренными детьми;
- воспитательная работа;
- план внутришкольного контроля.

Выполнение поставленных задач анализируется в данном проблемно-ориентированном педагогическом анализе, что позволяет определить систему проблем и дальнейшую стратегию совершенствования образовательного процесса.

Анализ педагогических кадров школы

Квалификационный состав педагогических кадров

Должность	Всего	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Администрация школы	3	0	0	3	0
Педагогические работники	8	0	6	2	0

Профессиональный состав

Должность	Высшее образование	Неоконченное высшее образование	Среднее профессиональное образование	Среднее образование
Администрация школы	3	0	0	0
Педагогические работники	8	0	0	0

Анализ педагогических работников по педагогическому стажу

Должность	Педагогический стаж					
	до 1 года	1-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20-30 лет	свыше 30 лет

Администрация школы	0	2	1	0	0	0
Педагогические работники	0	0	2	4	0	2

В 2021-2022 учебном году школа была укомплектована 4 штатными учителями и 4 внешними совместителями по информатике, химии и биологии, истории. Все 8 учителей школы имеют высшее профессиональное образование. Педагоги, согласно индивидуального графика, постоянно проходят процедуру подтверждения квалификационной категории. 100% коллектива прошли обучение по программе ФГОС.

Регресс в коллективе усугубляется общей неграмотностью в области ИТ-технологий, в самых простых операциях.

Рекомендации:

Продолжить работу с педагогическим коллективом в работе с информационными технологиями, по процедуре аттестации на квалификационную категорию по должности учитель в межаттестационный период, в работе по повышению квалификации по ФГОС в 2022-2023 учебном году.

I. Анализ деятельности, направленной на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования

При организации образовательного процесса школа руководствовалась Уставом школы, методическими письмами и рекомендациями Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Новолялинская вечерняя школа» на 2021-2022 учебный год разработан на основе нормативно-правовых документов федерального уровня:

- Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования / Приказ Минобрнауки РФ от 05.03.2004 № 1089 (в ред. от 19.10.2009, с изм. от 31.01.2012).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования /Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте РФ 01 февраля 2011 года, регистрационный № 19644
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования /Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» мая 2012 г. № 413, зарегистрирован в Минюсте РФ 07 июня 2012 года, регистрационный № 24480
- Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда"Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02.12.2020 № СП 2.2.3670-20, 40, 2.2.3670-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 02.12.2020 № СП 2.2.3670-20, 40, 2.2.3670-20
- Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312 (в ред.от 03.06.2011) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 01.02.2012 № 74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации

Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 1312»

- Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. Начальное общее и основное общее образование. Среднее (полное) общее образование (Приказ Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312 (в ред. от 03.06.2011))
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года;
- Типовые положения об общеобразовательном учреждении разных типов и видов (Постановления Правительства РФ);
- Постановление Правительства Свердловской области от 02.08.2005г. №618-ПП «Об утверждении Положения о порядке финансирования расходов, связанных с организацией начального, общего, среднего (полного) общего образования детей на дому»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 августа 2008 г. N 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»

Учебный план составлен с учетом преемственности с планом 2020-2021 учебного года и утвержден приказом директора ГКОУ «Новолялинская ВШ».

1. В образовательное учреждение зачислены осужденные ФКУ ИК-54, которые были распределены на 4 класса по очно-заочной форме обучения.

2. Структура учебного плана.

Общее количество недельных часов – 120 часа. Форма обучения – очно-заочная. Учебный план реализует программы основного общего и среднего общего образования. Учебный процесс осуществляется в одну смену. Школа работает по пятидневной рабочей неделе. Недельная учебная нагрузка в классах с очно-заочной формой обучения – 24 часа.

Учебное время, отведенное на реализацию федерального компонента, соответствует в полном объеме рекомендациям БУП.

С целью более качественной подготовки обучающихся, с учетом специфики образовательного учреждения федеральный компонент учебного плана дополнен за счет часов компонента образовательного учреждения, национально-регионального компонента и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основная школа

Учебный план при наполнении образовательных областей учебными курсами призван обеспечить относительно завершённое образование, которое является базовым для продолжения обучения, а также обеспечить расширенное изучение предметов гуманитарного, естественно-научного и математического циклов.

Средняя школа

Призвана обеспечить грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента, направленные на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся.

Движение обучающихся за учебный год

Количество обучающихся на начало 2021-2022 учебного года 52 человека, на конец учебного года 49 человек. За учебный год прибыло 3 человека, выбыло –6 человек.

Движение обучающихся заключалось в переводе обучающихся из класса в класс, по причине: наличие основного общего образования, окончание срока наказания и изменении вида режима отбывания наказания.

Показатели наполняемости классов на 2021-2022 учебный год

Класс	Количество обучающихся на начало года	Прибыло	Выбыло	Количество обучающихся на конец года
9	12	0	2	10
Всего	12	0	2	10
10	14	1	2	13
11	15	0	1	14
12	11	2	1	12
Всего	40	3	4	39
Итого	52	3	6	49

Основная форма организации учебного процесса – классно-урочная. Наиболее часто учителя планировали следующие типы и виды уроков: уроки – ознакомления (формы учебной работы: лекции, беседы), уроки – закрепления (лабораторные работы, семинары, консультации), уроки проверки знаний, умений (зачет, контрольная работа, тестирование), комбинированные уроки.

Рабочие учебные программы и календарно-тематическое планирование по всем предметам составлены в соответствии с учебным планом и стандартом.

Вывод:

1. Учебный план выполнен.
2. Расписание уроков составлено таким образом, что каждый учитель имеет свободный день для самообразования.
3. Рабочие программы выполнены в полном объеме за счет уплотнения учебного материала при своевременном корректировании календарного планирования.
4. Текущая численность контингента в течение учебного года связана с этапированием обучающихся и освобождением по окончании срока наказания.
5. Неуспеваемость отдельных обучающихся своевременно не анализируется классными руководителями.

Рекомендации: продолжить реализацию программы по профилактике и ликвидации пробелов знаний, включающую план работы учителя и классного руководителя с неуспевающими обучающимися.

II. Анализ состояния качества знаний обучающихся

Таблица 1. Показатели качественной успеваемости

Классы	Качественная успеваемость, %		
	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год
8–9-е	25,3 %	9 кл. 25,5 %	9 кл. 8,5 %
10–12-е	36,2 %	38,1 %	34,6
Общее по школе	28,8 %	31,8 %	21,5

Заметна положительная динамика качественной успеваемости на уровне среднего общего образования. Наблюдается существенное понижение уровня качества знаний на уровне основного общего образования.

2.3. Результаты промежуточной аттестации.

Проведена промежуточная аттестация обучающихся по итогам 2021-2022 учебного года. В таблицах проведен анализ предметов, которые выносятся на ГИА, как основные.

Таблица 2. Результативность промежуточной аттестации по математике

Классы	По списку	Выпол. работу	Оценки					Сред. балл
			«5»	«4»	«3»	«2»	«1»	
10	13	3	-	2	1	1	-	3,3
11	14	5	-	2	3	-	-	3,4
Итого:	27	8	-	4	4	1	-	3,3

Основные ошибки обучающиеся допускают при переходе от дробно-рационального уравнения к целому и при выполнении математических действий. Наибольшие трудности вызвали задания на преобразование выражения в дробь, а также недостаточно сформированы навыки решения задач на определение наибольшего и наименьшего значения функции,

допущены ошибки в применении таблицы первообразных.

Рекомендации:

Учителю математики Шиляевой Л.В.:

- продолжить работу по подготовке к экзаменам в форме ГВЭ и ЕГЭ
- продолжить целенаправленную работу по решению задач с помощью системы уравнений;
- уделять больше внимания решению заданий на противоположные знаки.
- продолжить целенаправленную работу по решению задач с помощью системы уравнений;
- на определение наибольшего и наименьшего значения функции;
- уделять больше внимания решению заданий на противоположные знаки.

Таблица 3. Результативность промежуточной аттестации по русскому языку

Классы	По списку	Выпол. работу	Оценки					Сред. балл
			«5»	«4»	«3»	«2»	«1»	
10	13	4	-	1	3	-	-	3,25
11	14	5	-	2	3	1	-	3,2
Итого:	28	8	-	3	6	1	-	3,2

Рекомендации:

Наиболее типичными ошибками в работах обучающихся являются:

- написание не с наречиями
- правописание безударных падежных окончаний прилагательных.
- тире в простом предложении.
- запятая в сложном предложении.

При выполнении грамматического задания основные ошибки были допущены в синтаксическом разборе предложения и составлении схемы сложного предложения.

Учителям русского языка Е.В.Кожевниковой, Н.Б.Кравченко продолжить работу по подготовке к экзаменам в форме ГВЭ и ЕГЭ, уделяя больше внимания пробелам знаний по всем разделам языкознания.

Учителям русского языка Е.В.Кожевниковой, Н.Б.Кравченко продолжить работу по подготовке к экзаменам в форме ГВЭ и ЕГЭ, уделяя больше внимания пробелам знаний по всем разделам языкознания.

Анализ качества знаний по предметам.

Русский язык

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	16,67	50,00	92,31	48,83
КЗ %	0,00	16,67	21,43	53,85	22,98

Литература

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	16,67	42,86	100,00	48,97
КЗ %	0,00	16,67	21,43	53,85	22,98

Родной язык

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	16,67	50,00	92,31	48,83
КЗ %	0,00	16,67	14,29	38,46	17,35

Родная литература

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	16,67	50,00	92,31	48,83
КЗ %	0,00	16,67	21,43	53,85	22,98

Немецкий язык

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	45,45	33,33	28,57	92,31	49,91
КЗ%	9,09	25,00	14,29	53,85	25,55

Математика (включая алгебру и геометрию)

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	33,33/33,33	23,08/15,38	40,00/40,00	92,31/92,31	46,21
КЗ %	0,00/0,00	23,08/15,38	13,33/13,33	46,15/38,46	18,71

Информатика и ИКТ

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	33,33	23,08	35,71	92,31	46,10
КЗ %	16,67	23,08	7,14	61,54	27,10

История

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	30,77	35,71	100,00	50,71
КЗ %	0,00	15,38	7,14	53,85	19,09

Обществознание (включая экономику и право)

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	45,45	33,33	28,57	92,31	53,33
КЗ %	9,09	25,00	14,29	53,85	25,55

География и география Свердловской области

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	45,45	33,33	28,57	-	26,8
КЗ %	9,09	25,00	28,57	-	15,7

Биология

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	54,55	30,77	35,71	92,31	53,3
КЗ %	18,18	30,77	14,29	53,85	45,2

Физика

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	33,33	42,86	92,31	51,2
КЗ %	36,36	25,00	21,43	46,15	32,2

Астрономия

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	-	33,33	50,00	92,31	44,00
КЗ %	-	25,00	21,43	61,54	26,00

Химия

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	30,77	50,00	92,31	52,36
КЗ %	0,00	15,38	28,57	53,85	24,45

Искусство

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	45,45	33,33	28,57	92,31	49,91
КЗ %	9,09	25,00	14,29	61,54	27,48

Индивидуальный проект

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	-	16,67	42,86	92,31	50,61
КЗ %	-	16,67	21,43	61,54	33,21

Основы безопасности жизнедеятельности

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	45,45	33,33	28,57	92,31	49,91
КЗ %	9,09	33,33	21,43	92,31	39,04

Физическая культура

	9	10	11	12	Итого по школе
У %	36,36	25,00	35,71	100,00	49,26
КЗ %	27,27	16,67	28,57	92,31	41,20

2.3. Результаты внешней оценки качества образования (итоги ГИА-9, ГИА-11)

В 2021/22 году изменились условия прохождения ГИА. ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ (для тех, кто поступает в вузы) и ГВЭ-аттестата (для тех, кто не будет поступать в вузы для общеобразовательных школ) и ГВЭ в традиционной форме для школ закрытого типа.

ГВЭ-11

Выпускники 12-го класса ГКОУ «Новолялинская ВШ» сдавали два экзамена в форме ГВЭ – по русскому языку и математике.

ГВЭ Русский язык	Ср. балл – 3,5	ГВЭ Математика	Ср. балл – 5
Сдавали – 11 человек	Сдали - 100 %	Сдавали – 11 человек	Сдали - 100 %

ГВЭ-9

Девятиклассники сдавали экзамены в двух форматах: обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме ГВЭ и два предмета по выбору (01.06.2022 г. – биология, 27.05.2022 г. – обществознание)

ГВЭ Русский язык	Ср. балл – 3,3	ГВЭ Математика	Ср. балл – 3,6
Сдавали – 3 человека	Сдали - 100 %	Сдавали - 3 человека	Сдали - 100 %
Биология	Ср. балл – 4	Обществознание	Ср. балл – 4,3
Сдавали – 3 человека	Сдали -100 %	Сдавали - 3 человека	Сдали - 100 %

Основные причины невысокой успеваемости:

- большое количество пропусков обучающихся;
- пробелы в знаниях и специальных умениях;
- особенности высшей нервной деятельности, отрицательно влияющие на учение;
- слабое развитие эмоциональной сферы;
- отсутствие положительных познавательных интересов, мотивов, потребностей;
- недостаточная работа учителей – предметников и классных руководителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися;
- отсутствие времени на самоподготовку;

Рекомендации:

1. Руководителю ШМО Кравченко Н.Б.:

- изучить результаты ГИА-2021;
- организовать систематическую работу внутри методического объединения с учителями-предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМ).

1. Учителям-предметникам:

- осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами ФИПИ, в которых даются детальные рекомендации по подготовке к ГИА и анализ типичных ошибок;
- рационально распределить учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал элективных.

УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ:

Администрации:

1. Рассмотреть итоги успеваемости за 2021-2022 учебный год на совещании при завуче.
2. Отметить качественную работу учителей–предметников и классных руководителей по обеспечению высокой качественной успеваемости обучающихся (свыше 10 %).
3. Составить план мероприятий по предупреждению неуспеваемости обучающихся по результатам года, а также составить план мероприятий по снижению количества обучающихся, имеющих одну «4», «3»
4. Провести беседу с классными руководителями и учителями-предметниками по теме: «Условия повышения качества знаний обучающихся».
5. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы с неуспевающими обучающимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам в следующем учебном году.
6. Провести анализ рабочих программ по предметам (контроль знаний, индивидуальная работа с обучающимися).

Учителям-предметникам:

1. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения системно-деятельностного подхода, интерактивных форм обучения обучающихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации обучающихся в процессе изучения предметов.
2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).
3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций фиксировать в журнале «Индивидуальная работа с обучающимися», согласно утвержденного графика консультаций.
4. Спланировать систему работы по формированию навыков работы с текстом.
5. В систему входного, тематического, промежуточного и итогового контроля качества обучения включать тестовые формы контроля, содержащие различные по форме задания (с выбором ответа, с кратким ответом, с развернутым ответом).
6. Вести мониторинг освоения обучающимися обязательного минимума содержания основных образовательных программ и требований к уровню подготовки выпускников основной общей и средней общей школы, дающий возможность своевременно выявлять затруднения обучающихся и корректировать учебный процесс.
7. Внести изменения в Рабочие программы по предметам.

Классным руководителям:

1. Проинформировать начальников отрядов об итогах учебного года. Информировать своевременно начальников отрядов об успехах и пробелах в знаниях обучающихся.
2. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями обучающихся, теснее работать с учителями-предметниками.
3. Представить отчет о результатах деятельности по работе со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися «резерва».

Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ за 2021-2022 учебный год.

Согласно федеральному закону РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 12 классов общеобразовательного учреждения осуществлялась в соответствии с:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 07.11.2018г. № 190/1512;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 07.11.2019г. № 189/1513.

Ответственный за организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 12 классах – директор А.А. Захаренко.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГВЭ администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням прохождения информации (федеральный уровень, региональный уровень, школьный уровень – 1 папка). Папка с документами федерального, регионального уровней пополнялись в соответствии с их поступлением. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня.

Вопросы особенностей итоговой аттестации выпускников в 2021-2022 учебном году рассматривались на педагогических советах. В протоколах зафиксированы вопросы:

- новый порядок проведения ГИА в 2022 г.;
- подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2021-2022 учебного года, допуск выпускников к ГИА.

На совещаниях с учителями и классными руководителями по подготовке к ГИА рассматривались и изучались нормативно – правовые документы федерального и регионального уровней, проводился инструктаж для организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов, членов ГЭК.

На заседании предметных МО рассматривались вопросы:

- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения ЕГЭ (единого государственного экзамена) и ГВЭ (государственного выпускного экзамена);
- Положения о государственной итоговой аттестации выпускников;
- Формы проведения экзаменов;
- Анализ качества образования обучающихся 9 и 12 классов за 1 и 2 полугодия;
- Информированность обучающихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников проходила через классные собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно – правовой документации, методическими рекомендациями. Проводилось индивидуальное консультирование учителей, обучающихся по вопросам государственной итоговой аттестации.

На базе образовательного учреждения открыт пункт проведения экзамена. В школе были организованы консультации по всем предметам перед экзаменами. В помощь выпускнику, оформлены стенды.

Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести.

Учебный план в выпускных в 9, 12 классах был выполнен на 100 %. Все лицензионные условия соблюдены.

III. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год

Цель анализа:

- 1. Определить уровень продуктивности методической работы в школе.*
- 2. Составить представление о системно-деятельностном подходе как основном инструменте включения школы в режим развития.*
- 3. Оценить влияние методической работы и системно-деятельностного подхода на достижение конечных результатов деятельности школы.*

Методическая работа - основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Цель методической работы:

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;

Ведущие аспекты методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, вебинаров;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам

образования.

Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация методического сопровождения профильного обучения в школе;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ГВЭ, ЕГЭ.

Методическая тема школы 2021-2022 г.

«Организация работы учителей с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности в условиях введения ФГОС второго поколения»

В связи с этим, методическая работа в 2021-2022 учебном году была направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьного методического объединения, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности обучающихся, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

В 2021-2022 учебном году основные усилия методической работы школы были направлены на достижение следующих целей и задач:

1. Продолжить работу по внедрению в практику работы современных образовательных технологий в целях повышения качества образования, формирование ключевых компетентностей обучающихся и социализации личности.
2. Вести работу по переходу основной школы и переходу старшей - на новые образовательные стандарты второго поколения.

Работа над данной темой будет способствовать созданию условий для реализации доступности, качества и эффективности образования, способствующих развитию и саморазвитию нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности обучающихся.

Для успешной работы над темой определен ряд задач:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) открытые уроки;
- д) взаимопосещение уроков;
- е) внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- и) участие в семинарах и вебинарах.

1. Приоритетные направления методической работы на 2021-2022 учебный год:

Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, вебинарах;
- 2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности обучающегося;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения осужденных;
- 3) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности обучающегося:

- 1) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 2) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся;

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- 1) мониторинг качества знаний обучающихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2021-2022 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого обучающегося в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через внедрение ФГОС второго поколения в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МО на 2022-2023 учебный год. 3. Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам. 4. Изучение и разработка школьных локальных актов.	август сентябрь	Руководитель ШМО
1. Проведение школьного этапа олимпиад. 2. Подготовка к педагогическому совету: «Организация работы учителей с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности». «Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методов обучения»	октябрь-ноябрь	Руководитель ШМО.
1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2. Планирование основных мероприятий по подготовке и организации участия в ГИА	ноябрь	Руководитель ШМО, учителя-предметники.
1. Итоги работы школы за первое полугодие. 2. Способы оценивания предметных, метапредметных, личностных результатов и УУД в ходе тематических контрольных работ.	декабрь	Руководитель ШМО
1. Итоги проверки выполнения планов работы ШМО за первое полугодие.	январь	Руководитель ШМО
1. Утверждение предметов по выбору на ГИА выпускников 9 и 12 классов	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
Развитие профессиональной компетенции учителя в соответствии с ФГОС: проблемы и решения (из опыта работы)		Руководитель ШМО, учителя-предметники
1. Подготовка к педсовету: «О допуске учащихся 9, 12 классов к государственной итоговой аттестации.	апрель	Руководитель ШМО
1. Разработка плана работы ШМО на 2022 – 2023 учебный	май	Руководитель

год» 2. Учебники на 2022-2023 учебный год. 3.О переводе обучающихся 8, 10, 11 классов»		ШМО учителя- предметники
--	--	--------------------------------

Методические совещания

Содержание	Сроки	Ответственные
1.Требования, предъявляемые к ведению школьной документации. 2.Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год	август	Руководитель ШМО
1.Анализ работы за первое полугодие. 2.Итоги успеваемости за 1 полугодие в 8-12 классах	декабрь	Кураторы классов, учителя-предметники
1.Об итогах работы ШМО за первое полугодие	январь	Руководитель ШМО
1.Виды уроков. Структура уроков по ФГОС. Система оценки достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС	февраль	Руководитель ШМО
1.Организация работы со слабоуспевающими обучающимися	февраль	Руководитель ШМО
1.Итоги предварительной успеваемости за 2 полугодие учебного года обучающихся в школе	апрель	Кураторы классов, учителя-предметники
1.Итоги успеваемости за 2 полугодие учебного года обучающихся в школе. 2.Анализ работы за второе полугодие	май	Зам.директора по УВР
1.Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2022-2023 учебном году	май	Руководитель ШМО
1.Организация деятельности учителей по подготовке обучающихся 9-12-х классов к ГВЭ	в течение года	Руководитель ШМО

Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.

Задачи работы:

- 1.Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.

Основные направления работы:

- Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет.
- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Аттестация педагогических работников.

Социокультурные вызовы современного общества предъявляют все более высокие требования к педагогу, уровню его общей культуры, интеллекту, профессиональной подготовке. Обновление системы общего образования предусматривает повышение профессиональной самостоятельности педагогов, предоставление им права на конструирование содержания образования, выбор форм и методов обучения и воспитания. Все это увеличивает степень ответственности ШМО за конечные результаты процесса модернизации процесса повышения квалификации педагогов, совершенствование профессиональной компетентности педагогов, подготовку их к работе в новой образовательной ситуации, в создании условий для личностно-профессионального роста.

Методическое творчество возможно лишь при поддержке позитивных инициатив педагогов, налаженной системе сбора информации, связанной с инновационными разработками в системе образования.

Важным направлением работы ШМО и администрации школы является постоянное совершенствование и демонстрация педагогического мастерства учительских кадров. Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно на уровне города, региона, страны. Отмечаются положительные тенденции в качественном и количественном составе участников школьных, городских, республиканских мероприятий по распространению опыта работы.

Форма мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Собеседования	Планирование работы на 2022-2023 учебный год	Определение содержания деятельности	сентябрь	Руководитель ШМО
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Зам. директора по УВР
	Работа учителя со школьной документацией		сентябрь	Руководитель ШМО
Консультации	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	декабрь, апрель	Руководитель ШМО
Собеседование	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Руководитель ШМО
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о применении модели конструкта урока с использованием современных	февраль	Руководитель ШМО

		образовательных технологий в учебно-воспитательной деятельности.		
--	--	--	--	--

План повышения уровня квалификации педагогических кадров

Тематика мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
Аттестация педагогических кадров	1.Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. 2.Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. 3.Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	По графику	Руководитель ШМО, ответственный за работу с КАИС
Прохождение курсовой подготовки	1.Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации 2.Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей-предметников, работающих в основном звене, участвующих в ведении – ФГОС в 2022 - 2023 учебном году на основании плана работы.	По графику, в течение года	Руководитель ШМО
Презентация опыта работы	1.Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах, вебинарах. 2.Публикация методической продукции. 3.Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы ШМО	Руководитель ШМО

Аттестация педагогических работников.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Оформление уголка «К аттестации»	сентябрь	Зам. директора по УВР, ответственный за КАИС
2	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	Курсы повышения квалификации по графику	Администрация
3	Информационное совещание учителей: нормативно-правовая база по аттестации; положение о порядке прохождения аттестации; требования к квалификационным характеристикам.	сентябрь	Зам. директора по УВР, ответственный за КАИС
5	Оформление плановой документации по аттестации	По графику	Руководитель ШМО, ответственный за КАИС

6	Взаимопосещение уроков	По графику	Руководитель ШМО
8	Консультации о формах проведения аттестации	ежегодно	Руководитель ШМО

Повышение уровня квалификации и личные достижения педагогических кадров

Повышение уровня квалификации и личные достижения педагогических кадров

Название курса	Сроки прохождения	ФИО учителя-предметника
<p>1.«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагогического работника. Microsoft Windows 7» (32 часов)</p> <p>2.«Оформление текстовый документов в Microsoft Word 2010 в соответствии с ГОСТ 7.32» (32 часов)</p> <p>3.«Цифровые инструменты современного учителя для эффективной онлайн и офлайн работы» (24 часа).</p> <p>4.«Подготовка и проведении ИСИ 11 (для работы образовательных организаций)»</p> <p>5.«Профилактика коронавируса (COVID-19) в школе. (9 часов).</p> <p>6.«Профессиональный стандарт педагога как инструмент его подготовки к аттестации»</p> <p>8.«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагогического работника. Microsoft Windows 7»</p> <p>10. Подготовка членов ГЭК (технология передачи ЭМ по сети интернет и сканирование в аудитории ППЭ). Сертификат № 36585270-24ВО-0130-3062-005056В30483.</p> <p>11.Тренинг для членов ГЭК ППЭ ОГЭ. Сертификат № 27296273</p> <p>12. Публикация «Сборник упражнений по немецкому языку» Двойное управление предлогов» Международный образовательный просветительский портал «ФГОС - онлайн»</p> <p>13. Победитель Международного конкурса «Методические разработки педагогов» работа: «Грамматический материал « Сложноподчиненные и сложносочиненные предложения»»</p> <p>14. Победитель во Всероссийской интернет олимпиаде «Педагогическая практика» в номинации: «Современные образовательные технологии среднего общего образования»</p> <p>15. Систематическое участие в онлайн вебинарах и семинарах образовательных изданий «ФГОС онлайн», «Солнечный свет»</p> <p>16. Публикации на сайте «Инфоурок», «ФГОС онлайн», «ФГОС России»,«Солнечный свет» презентаций и методических разработок.</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Глушкова Н.В.</p>
1. Дистанционный курс «Информационно-коммуникативные		

«Солнечный свет» презентаций и методических разработок.		
1. Подготовка организаторов ППЭ (технология передачи ЭМ по сети интернет и сканирование в аудитории ППЭ). Сертификат № 08F4BE20-5876-0137-7112-005056BED668. 2.Тренинг для организаторов ППЭ. 3.Победитель Всероссийской интернет олимпиады «Педагогический успех» в номинации «Контроль знаний, умений и навыков учащихся» 4.Участие в вебинарах образовательного портала «Солнечный свет».	В течение учебного года	Хафизов Р.Х.
1.Подготовка технических специалистов ППЭ (технология передачи ЭМ по сети интернет и сканирование в аудитории ППЭ). Сертификат № CBF9D570-EDFC-012F-5EE9-001B7838B0DE. 2. Участие в вебинарах образовательного портала «Солнечный свет».	В течение учебного года	Твердохлебов Н.А.
1. Подготовка организаторов ППЭ (технология передачи ЭМ по сети интернет и сканирование в аудитории ППЭ). Сертификат № 0875B860-EDFD-012F-5EE9-001B7838B0DE. 2.Тренинг для организаторов ОГЭ. 3. Участие в вебинарах образовательного портала «Солнечный свет».	В течение учебного года	Шиляева Л.В.

Направление 3. Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный тур олимпиад.	Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию.	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	сентябрь-декабрь	Руководитель ШМО, учителя-предметники
Предметные недели.	Организация и проведение	Оценка эффективности реализуемых подходов	ноябрь-апрель	Руководитель ШМО
Участие в дистанционных	Организация курсовой	Оценка результативности	В течение года	Учителя-предметники,

курсах по предметам	подготовки	индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию		зам. директора по УВР
---------------------	------------	---	--	-----------------------

Результаты областных Конкурсов среди школ пенитенциарной системы.

№ п/п	Название Конкурса, Олимпиады, Викторины	Класс	Количество участников	Количество призовых мест	ФИО организатора
1	Областная дистанционная олимпиада «Я лиру посвятил народу своему...», посвященной 200-летию со дня рождения Н.А.Некрасова»	9	2	-	Н.Б.Кравченко Е.В.Кожевникова
		11	3	3 место	
		12	2	-	
2	Областная Олимпиада по биологии	10	1	-	О.Г.Жидков
		11	2	-	
		12	1	-	
3	Областная олимпиада по обществознанию, посвященной Дню Конституции	10	1	-	Н.В.Глушкова
		11	1	-	
		12	4	3 место	
4	Областной заочный Конкурс компьютерных открыток «С новым 2022 годом»	12	2	-	Н.А.Твердохлебов
5	Областная дистанционная викторина, посвященная году народного искусства и нематериального культурного наследия народов России.	10	1	1 место	Н.В.Глушкова
		11	1	-	
		12	3	1 место	
6	Областной Конкурс на лучшее эссе, посвященному Международному дню родного языка.	9	1	1 место	Е.В.Кожевникова
7	Областная Олимпиада по математике, посвященная 85-летию со дня рождения советского ученого в области элементарной геометрии И.Ф.Шарыгина	10	1	-	Л.В.Шиляева
		12	3	-	
8	Областная олимпиада «Мы за здоровый образ жизни!»	9	2	1 место	Е.В.Кожевникова
		11-12	4	1 место 2 место	Н.В.Глушкова

Вывод: самый высокий процент участия в областных Олимпиадах и Конкурсах у обучающихся 10-12-ых классов. Результативность участия достаточно высокая.

Таблица 5. Результаты Международных и Всероссийских конкурсов и олимпиад.

№ п/п	Название Конкурса, Олимпиады, Викторины	Класс	Количество участников	Количество призовых мест	ФИО организатора
1	Всероссийская интернет-олимпиада по истории для 11 класса «Россия на рубеже XIX-XX вв.»	11	1	2 место	Р.Х.Хафизов
2	Всероссийская интернет-олимпиада по истории для 11 класса «Гражданская война и интервенция»	12	1	1 место	Р.Х.Хафизов
3	Всероссийская интернет-олимпиада по истории «Культура Древней Руси»	10	1	1 место	Р.Х.Хафизов
4	Всероссийская интернет-олимпиада по истории «Великая Отечественная война»	12	1	2 место	Р.Х.Хафизов
5	Всероссийская интернет-олимпиада по истории России для 10 класса	10	1	3 место	Р.Х.Хафизов
6	Международный Конкурс «Твори, участвуй, побеждай!»	12	1	1 место	Н.Б.Кравченко
7	Всероссийская интернет-олимпиада по литературе для 11 класса	12	1	1 место	Н.Б.Кравченко
8	Всероссийская интернет-олимпиада по русскому языку для 10 класса	10	1	1 место	Н.Б.Кравченко
9	Международная интернет-олимпиада по русскому языку для 11 класса	12	1	3 место	Н.Б.Кравченко
10	Всероссийская интернет-олимпиада по роману Л.Н.Толстого «Война и мир»	12	1	2 место	Н.Б.Кравченко
11	Международная викторина по русскому языку «Письменность и книга»	10	1	3 место	Н.Б.Кравченко
12	Международная интернет-олимпиада по русскому языку «Тайны русского языка»	12	1	3 место	Н.Б.Кравченко
13	Всероссийская олимпиада «Мой родной русский язык»	9	1	1 место	Е.В.Кожевникова
14	Международная викторина по русскому языку «Тайны русского языка»	9	1	1 место	Е.В.Кожевникова
15	Всероссийская онлайн-викторина «О, спорт, ты — Мир!»	11	1	1 место	Е.В.Кожевникова
16	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» I- по обществознанию для 5-11 классов	12	1	2 место	Н.В.Глушкова
17	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» I-Безопасность жизнедеятельности для 10-11 классов	12	1	3 место	Н.В.Глушкова
18	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад»	12	1	2 место	Н.В.Глушкова

	I-Безопасность жизнедеятельности для 10-11 классов				
19	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» II- по немецкому языку для 5-11 классов	12	1	участник	Н.В.Глушкова
20	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» II- по немецкому языку для 5-11 классов	12	1	2 место	Н.В.Глушкова
21	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» III- по обществознанию для 5-11 классов	12	1	1 место	Н.В.Глушкова
22	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» I-Безопасность жизнедеятельности для 10-11 классов	11	1	2 место	Н.В.Глушкова
23	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» II- по обществознанию для 5-11 классов	11	1	1 место	Н.В.Глушкова
24	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» III- по обществознанию для 5-11 классов	12	1	1 место	Н.В.Глушкова
25	Образовательный портал «Источник». Всероссийская олимпиада по предмету обществознание «Экономическая сфера общества»	12	1	3 место	Н.В.Глушкова
26	Международный образовательный портал «ФГОС –онлайн». Олимпиада по обществознанию «Основные сферы общественной жизни»	12	1	3 место	Н.В.Глушкова
27	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-олимпиад» Всероссийская олимпиада «ОГЭ тестирование» по обществознанию	9	1	2 место	Н.В.Глушкова
28	Организатор олимпиад Всероссийское СМИ Время знаний – Организатор олимпиад Всероссийское СМИ «Время знаний» по предмету обществознание 9 класс.	9	1	2 место	Н.В.Глушкова
29	СМИ «Проверка знаний» олимпиада «Обществознание для учащихся 9 классов».	9	1	3 место	Н.В.Глушкова

Рекомендации:

1. Руководителю ШМО провести содержательный анализ результатов Международных, Всероссийских и Областных Конкурсах и Олимпиадах на заседании ШМО.

2. Ходатайствовать перед администрацией исправительного учреждения на поощрение обучающихся, занявших призовые места в Международных, Всероссийских и Областных Конкурсах и Олимпиадах.
3. Учителям-предметникам уделять особое внимание формированию общеучебных умений, навыков и способов деятельности обучающихся.

Задачи на 2022-2023 учебный год

Продолжить работу над методической темой «Организация работы учителей с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности в условиях введения ФГОС второго поколения»

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС через систему самообразования.
4. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.

Анализ работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены

Работу учителей в 2021-2022 году признать хорошей.

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам ШМО в следующем году:

- продолжить процесс самообразования членов ШМО,
- активнее использовать инновационные технологии,
- пополнять методическую копилку,
- уделять особое внимание внеклассной работе по своему предмету,
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития с низкой мотивацией к учебно-познавательной деятельности. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

Общие выводы

1. Реализация образовательных программ в 2021/22 учебном году проходила в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком. В связи с распространением коронавирусной инфекции в ООП основного и среднего общего образования были внесены коррективы в части учебных планов и календарного учебного графика.

2. Качество обученности за 2021-2022 учебный год

Всего в 9-12 классах 49 обучающихся, аттестовано 23 обучающихся.

На II уровне обучения (9 классы) качество знаний составило 8,5 %. Уровень успеваемости составляет 33,3 %.

На III уровне обучения (10-12 классы) качество знаний составило 34,6 %. Уровень успеваемости составляет 46,3 %.

Итого по школе качество знаний составило 21,5 %, уровень успеваемости – 46,9 %.

Не успевают – 48 обучающихся (53 %):

3. ГИА прошла в установленном порядке: все выпускники 9-ого класса успешно сдали ГВЭ по русскому языку, математике, биологии и обществознанию. Все выпускники 12-ого класса успешно сдали ГВЭ по русскому языку и математике.

4. Аттестаты об основном и среднем общем образовании были выданы 3 выпускникам 9-ого класса и 11 выпускникам 12-ого класса.

Рекомендации

1.Администрации школы:

1.1. Продолжить работу по созданию необходимых условий для реализации ООП основного и среднего общего образования в контексте ФГОС.

1.2. Создать условия для эффективного прохождения учебного плана, поддерживать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

1.3.Совершенствовать систему оценивания образовательных достижений, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

1.4. Разработать и реализовать комплекс мер по повышению качества образовательных услуг: нормализация учебной нагрузки, усиление направленности образовательных программ на их практическую ориентированность.

2.Педагогам-предметникам:

2.1. Использовать информационные технологии в изучении отдельных предметов и в работе над межпредметными проектами.

2.2. Провести детальный анализ результатов промежуточной аттестации по предметам с целью рационализации рабочих программ на 2021-2022 учебный год.

2.3. Разработать рабочие программы по предметам на 2022-2023 учебный год в срок до 01.09.2022, в тематическом планировании учесть рабочую программу воспитания и социализации.

IV. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Проблема современного подхода к управлению общеобразовательными учреждениями пенитенциарной системы - одна из главных в образовательной политике сегодняшнего дня, потому что она связана с решением комплекса задач, направленных на возвращение конкурентоспособной личности с высокими нравственными убеждениями в современное общество.

В течение 2021 – 2022 учебного года в школе осуществлялся внутришкольный мониторинг. Внутришкольный контроль носил системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2019 – 2020 учебном году явились следующие направления деятельности:

1. Разработка и реализация программы по внедрению ФГОС.

Задачи:

- согласование потребностей социума и возможностей школы;
- составление карты дефицитов и определение способов их устранения;
- создание модели образовательного пространства, адаптированного для внедрения новых стандартов;
- анализ и адаптация действующих учебно-методических комплексов для применения в условиях внедрения ФГОС;
- разработка нормативных документов;
- составление плана-графика поэтапного повышения квалификации учителей по совершенствованию педагогического мастерства учителей, систематической профессиональной подготовке кадров.

2. Создание условий для создания системы воспитания, обеспечивающей развитие каждого учащегося-осужденного в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями, условий обеспечения фундаментальности их знаний, развития познавательных и

созидательных способностей, формирования опыта самостоятельной деятельности, самопознания и самоопределения личности.

3. Совершенствование системы работы по повышению качества образования.

- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

4. Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

Методы контроля:

- наблюдения;
- изучение документации;
- проверка знаний обучающихся;
- анализ.

В течение года администрация школы осуществляла целенаправленную работу по изучению личности педагогов, его сильных и слабых сторон, реальных профессиональных возможностей, уровня культуры и т.п. Основным методом является – наблюдение за работой педагога, подготовкой к различным мероприятиям.

Вся работа коллектива была направлена на личность сложного и педагогически запущенного обучающегося, ее постоянное изучение, создание благоприятных условий пребывания в образовательном учреждении.

Управление и руководство школой строится на принципах единоначалия и самоуправления, открытости и прозрачности. Для этого в 2020-2021 учебном году были созданы и плодотворно функционируют:

Совет школы состоит из представителей всех групп коллектива. Совет трудового коллектива школы является общественным коллегиальным органом, в задачи которого входит помощь, необходимая для эффективного функционирования и развития учреждения, реализации важнейших требований, предъявляемых государством и обществом к обучению и воспитанию учащихся.

Педагогический совет школы определяет ведущие направления деятельности школы, обсуждает состояние учебно-воспитательного процесса, программу основных учительских совещаний и общешкольных мероприятий. В состав педагогического совета входят педагогические работники, администрация.

Заседания педагогического совета проводятся 1 раз в месяц. Педагогический совет рассматривает вопросы учебно-воспитательного процесса:

- утверждает планы работы, дает оценку деятельности учителей и решает организационные вопросы;
- утверждает аттестационные материалы.

Методический совет координирует работу школы в инновационном режиме, осуществляет экспертизу и утверждение новых программ, разработок и проектов.

Методическое объединение объединяет учителей одной образовательной области.

Руководитель МО выбирается из состава членов МО и утверждается директором школы. МО ведёт работу по предмету, организует внеклассную деятельность обучающихся, проводит анализ образовательного процесса.

Анализ внутришкольного мониторинга выявил следующие **приоритетные проблемы** и определил **управленческие цели** для их разрешения:

1. Для создания модели образовательного пространства, адаптированного для внедрения новых стандартов.

Управленческая цель: создать в педагогическом коллективе атмосферу творческой активности, перевести его в режим постоянного творческого поиска.

2. Для адаптации действующих учебно-методических комплексов для применения в условиях внедрения ФГОС.

Управленческая цель: организовать систематическую учебу и подготовку всех членов педколлектива к разрешению стоящей перед школой задач.

Перевод школы в режим развития, формирования личности школьника, освоению новых технологий обучения противоречит отсутствие в школах целостной системы формирования и дальнейшего развития в среднем и старшем звене обучения общеучебных умений и навыков.

Управленческая цель: создать целостную систему формирования и развития общеучебных умений и навыков.

Общеобразовательное учреждение только тогда превращается в школу развития, когда внутри школьное управление будет сфокусировано, в первую очередь, на решении вопросов качества преподавания, их развития и воспитанности учащихся.

Управленческая цель: разработать образовательную программу школы как нормативно-управленческий документ, направленный в первую очередь, на решение задач управления качеством обучения.

Выводы:

На основе вышеизложенного можно сделать следующие выводы:

Управление ГКОУ «Новолялинская ВШ» результативно, т.к. осуществлялось дифференцированно на основе сотрудничества, соуправления с опорой на инициативу и творчество педагогического коллектива.

Уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации в основном достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Выполнение намеченных мероприятий – 70 %. (не в полном объеме, это связано с эпидемиологической обстановкой). Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

5. Социальная активность и внешние связи учреждения

В условиях закрытого учреждения данный пункт реализовать очень сложно, но администрация ГКОУ «Новолялинская ВШ» активно ведет работу с администрацией ФКУ ИК-54, воспитательным отделом учреждения по вопросам обучения и воспитания осужденных.

6. Финансово-экономическая деятельность

Финансирование ГКОУ «Новолялинская ВШ» осуществляется Министерством образования и молодежной политике Свердловской области согласно сметы расходов, утвержденной на финансовый год. В 2021 году были произведены расходы по следующим статьям: Всего расходов: 7 197 550,07 рублей. Заработная плата 5 132 001,00 рублей. Начисления на выплаты по оплате труда 1 549 865,00 рублей. Транспортные услуги 23 000,00 рубля. Услуги связи 19 386,56 рублей. Прочие работы, услуги – 4 500,00 рублей. Прочие расходы – 113 111,97 рублей. Приобретение основных средств – 318 726,07 рублей. Увеличение стоимости материальных запасов – 36 959,47 рубля.

Предпринимательской и приносящей доход деятельностью ГКОУ «Новолялинская ВШ» не занимается, платных услуг не оказывает.

7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения

1. Повысить качество подготовки обучающихся к государственному выпускному экзамену и единому государственному экзамену.
2. Вести целенаправленную работу по повышению качества образования.
3. Усилить контроль за качеством преподавания по всем предметам.
4. Совершенствовать работу со слабоуспевающими и одаренными обучающимися.

5. Создание материальной базы и обучение работников по внедрению ФГОС.
6. Продолжить участие, организацию и проведение областных олимпиад, участие во всероссийских и международных конкурсах и проектах.
7. Эффективно использовать возможности учебных кабинетов.
8. Продолжить создание необходимых организационных, научно-методических, мотивационных условий для обеспечения, разработки и освоения инноваций, реализации образовательной программы педагогов.
9. Совершенствование системы мониторинга за ходом учебно-воспитательного процесса.
10. Привести локальные нормативные акты в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Директор ГКОУ СО «Новолялинская ВШ»

А.А. Захаренко